

**REGULAMENTUL  
PRIVIND MODUL ȘI CONDIȚIILE DE SELECTARE A  
BENEFICIARILOR ȘI DISTRIBUIRE A LOCUINȚELOR PENTRU  
PĂTURILE SOCIAL/ECONOMIC VULNERABILE**

**I. PREVEDERI GENERALE**

1. Regulamentul privind modul și condițiile de selectare a beneficiarilor și distribuirea locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile (în continuare „Regulament”), stabilește criteriile și modul de selectare a beneficiarilor de locuințe sociale, metodele de organizare și finanțare a construcției și exploatării locuințelor sociale, acordate în locațiune reprezentanților categoriilor social/economic vulnerabile.
2. În contextul acestui Regulament, au fost definiți următorii termeni:
  - Proiect de construcție a locuințelor sociale II* – un complex de măsuri organizaționale, legale și financiare orientate spre crearea locuințelor sociale, repartizarea și exploatarea acestora (în continuare „Proiect”).
  - Solicitant de locuință socială*– persoana care corespunde criteriilor de eligibilitate în cadrul Proiectului, stabilite de prezentul Regulament.
  - Reprezentanții păturilor social/economic vulnerabile* – persoanele care necesită sau beneficiază de protecție din partea statului: persoane cu dizabilități severe (în conformitate cu Legea Nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități), persoanele sau familiile dezinstituționalizate sau persoanele cu mulți copii, familiile și persoanele care întrețin copii cu dizabilități severe, familiile tinere.
  - Beneficiar de locuință socială*– solicitantul de locuință socială care a fost acceptat pentru participarea în cadrul Proiectului, în modul prevăzut de prezentul Regulament.
  - Locuință socială* – locuința destinată pentru persoanele care necesită protecție socială din partea statului, acordată în locațiune beneficiarului.
  - Proprietarul locuințelor sociale* – organul administrației publice în administrarea căruia vor trece locuințele sociale după finalizarea construcției.
  - Contract de locațiune a locuinței sociale* – contract încheiat între beneficiarul locuinței sociale și proprietarul locuinței sociale, care stabilește condițiile de folosire a locuinței.
  - Criterii de eligibilitate* – cerințe obligatorii care urmează a fi îndeplinite de potențialii beneficiari ai locuințelor sociale în cadrul Proiectului. Criteriile de eligibilitate sunt indicate în Capitolul II, iar coeficienții de prioritate sunt prezentați în Anexa 3 la acest Regulament și corespund sistemului de eligibilitate elaborat în comun cu Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei.
  - Decizia Consiliului raional*– Decizia organului administrației publice locale de nivelul II.

**II. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ȘI METODA DE  
DEPUNERE A CERERII DE SOLICITARE A LOCUINȚEI  
SOCIALE**

3. Pentru locuințele sociale ce urmează a fi construite prin intermediul organelor administrației publice locale, solicitanții trebuie să fie cetățeni ai Republicii Moldova, care fac parte din următoarele categorii:
  - locuitori ai or.Leova:*
    - a) Persoane cu dizabilități severe;
    - b) Persoane dezinstituționalizate (orfani cu vârsta cuprinsă între 18 și 21 ani);
    - c) Familiile cu cel puțin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puțin 2

copii minori;

d) Familiile sau persoanele care întrețin copii cu dizabilități severe;  
*locuitori ai raionului Leova:*

***Lit. e) Modificată prin Decizia CR nr.1.8 din 15.02.2018***

e) Familiile în care cel puțin unul dintre membrii familiei este angajat al unei instituții bugetare sau activează în sfera serviciilor publice;

4. Toate categoriile incluse în punctul 3 trebuie să întrunească următoarele condiții obligatorii:
- 1) fiecare gospodărie beneficiară trebuie să aibă un venit mai mic sau egal cu limita de venit adoptată prin Decizia Consiliului raional, calculată în baza a 75% din salariul mediu lunar oficial egalizat de Scala Oxford pentru dimensiunea gospodăriei;
  - 2) să fie înregistrate pentru îmbunătățirea condițiilor de trai de către Primăria orașului Leova;
  - 3) membrii familiei (soțul / soția, copiii și / sau alte persoane întreținute) să nu aibă în proprietate locuințe pe teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei, teren pentru construcția de locuințe, terenuri cu altă destinație sau casă construită capital în întovărășirile pomicole, precum și nu au înstrăinat o locuință în ultimii 5 ani în Republica Moldova.
  - 4) nu au beneficiat din partea statului și autorităților publice locale de credite preferențiale și susținere exprimată prin materiale de construcții pentru construcția de locuințe sau asistență financiară;
  - 5) nu au participat la privatizarea locuințelor, loturilor pentru construcție, terenurilor cu altă destinație, caselor individuale, obținute anterior de la stat:  
și una din următoarele condiții adiționale pentru deținătorii de locuințe:
    - în locuință dispun pentru fiecare membru al familiei de o suprafață locativă totală sub norma minimă stabilită de 9 m<sup>2</sup> pentru fiecare persoană, în conformitate cu Legea nr.75 din 30.04.2015 cu privire la locuințe.
    - locuiesc într-o încăpere sau locuință care nu corespunde exigențelor tehnice și sanitare stabilite pentru locuire, stabilite în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.175 din 23.02.2016, fapt confirmat printr-un raport tehnic eliberat de organul public abilitat.
  - 6) Să-și desfășoare activitatea profesională sau să fie înregistrat la Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă din localitatea unde se construiesc locuințe sociale.
5. Pentru a participa în Proiect, solicitanții unei locuințe sociale trebuie să depună o cerere după modelul prezentat în Anexa nr. 1 la acest Regulament.
6. Cererile trebuie întocmite și depuse de fiecare solicitant în parte, din nume propriu.
7. Cererile solicitanților de locuințe sociale trebuie depuse la Consiliul raional Leova și vor fi examinate în baza criteriilor de eligibilitate (Capitolul II) și coeficientului de prioritate (Anexa Nr. 3) de Comisia de examinare a cererilor și repartizarea locuințelor sociale constituită prin Decizia Consiliului raional Leova nr.1.6 din 23.02.2017.
8. Cererile se vor înregistra în ordinea recepționării acestora, în *Registrul de evidență a cererilor de locuințe sociale* (Anexa nr. 2).
9. Pentru a organiza modul de completare a cererilor de către solicitanții de locuințe sociale, Consiliul raional Leova va stabili și va face publice prin intermediul mass media, televiziunii, radioului, internetului, locul, termenii, condițiile și data începerii recepționării cererilor și documentelor necesare, criteriile de eligibilitate și coeficienții de prioritate, precum și termenul limită de depunere a cererilor.
10. Cererile solicitanților de locuințe sociale trebuie să fie însoțite de următoarele documente:
- 1) Copia buletinului de identitate a solicitantului;
  - 2) Copia buletinului de identitate a membrilor adulți ai familiei solicitantului și copia certificatului de naștere a copiilor minori;
  - 3) Copia buletinului de identitate a persoanelor întreținute de solicitant și certificatul de la subdiviziunea de asistență socială a organului administrației publice locale;
  - 4) Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
  - 5) Certificatul cu privire la înregistrarea solicitantului pentru îmbunătățirea condițiilor de trai, eliberat de autoritățile administrației publice locale din localitatea în care se construiesc locuințele sociale, cu indicarea componenței familiei;

- 6) Certificatul eliberat de Oficiul Teritorial Cadastral sau de Primărie (în cazul în care bunul imobil nu este înregistrat la Oficiul Teritorial Cadastral), și că membrii familiei (soțul / soția, copiii și / sau alte persoane întreținute) nu dețin în proprietate locuințe pe teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei, teren pentru construcția de locuințe, terenuri cu altă destinație sau casă construită capital în întovărașirile pomicole, precum și nu au înstrăinat o locuință în ultimii 5 ani în Republica Moldova;
  - 7) Certificatul de la locul de muncă de bază care confirmă că beneficiarul este angajat, însoțit de o copie a carnetului de muncă completat cu date recente sau certificatul de la Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă, în cazul în care este șomer;
  - 8) Documente cu privire la starea de sănătate a solicitantului sau a persoanelor întreținute; și certificatul eliberat de subdiviziunea de asistență medicală/socială a organului administrației publice locale;
  - 9) Certificatul din partea angajatorului/autorității fiscale/băncii cu privire la venitul solicitantului și venitul membrilor familiei sale sau altor persoane întreținute pentru ultimii trei ani, inclusiv venitul obținut din dobânda unor conturi de depozit, alocații, beneficii și beneficii sociale în numerar.
  - 10) Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de la locul de reședință a solicitantului precum și de autoritățile raionale competente, care confirmă faptul că acesta nu a beneficiat din partea statului și autorităților publice locale de credite preferențiale și susținere exprimată prin materiale de construcții pentru construcția de locuințe sau asistență financiară.
  - 11) Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de la locul de reședință a solicitantului și de către Comisia raională pentru privatizarea fondului locativ (Arhiva), ce confirmă faptul că solicitantul nu a participat la privatizarea locuințelor, loturilor pentru construcție, terenurilor cu altă destinație, caselor individuale, obținute anterior de la stat;
  - 12) Copia Diplomei de studii;
- după caz (pentru solicitanții deținători de locuințe):**
- 13) Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale, prin care se confirmă că suprafața locativă ce revine fiecărui membru de familie al solicitantului este sub nivelul normei minime prevăzute prin lege;
  - 14) Raportul tehnico-sanitar eliberat de Primărie, care confirmă că casa solicitantului nu întrunește exigențele tehnice și sanitare corespunzătoare.

### **III. MODUL DE EXAMINARE A CERERILOR ȘI REPARTIZAREA LOCUINTELOR SOCIALE**

- 11.** Pentru selectarea beneficiarilor de locuințe sociale ce se construiesc de către organele Consiliul raional Leova, prin Decizia Consiliului raional se institue Comisia de examinare a cererilor și repartizarea locuințelor sociale care consta din cel puțin 9 persoane, și anume:
- 1) Președintele Raionului - Președintele Comisiei;
  - 2) Primarul localității– Vice Președintele Comisiei;
  - 3) Un reprezentant al subdiviziunii de asistență socială a organului administrației publice locale;
  - 4) Un reprezentant al subdiviziunii de administrare a fondului locativ din cadrul organului administrației publice locale;
  - 5) Doi reprezentanți ai organizațiilor nonguvernamentale (ONG-uri, etc.) care au tangență cu societatea civilă;
  - 6) Consilieri locali (cadrul Consiliului local de nivelul întâi și de nivelul al doilea);
  - 7) Persoana responsabilă de ținere a Registrului de Evidență a Cererilor de locuințe sociale.
- În caz de necesitate, va/vor fi invitat/invitați (fără drept de vot) un consilier juridic, șefii de secții, diviziuni ale instituțiilor bugetare, legate de activitatea Comisiei.
- Se stabilește, că în caz de eliberare a membrilor Comisiei, atribuțiile lor în cadrul acesteea vor fi exercitate de persoanele noi desemnate în funcțiile respective fără emiterea unei noi dispoziții.

12. Comisia își va începe activitatea cu cel puțin 3 luni înainte de finalizarea lucrărilor de construcție la obiectivele de locuințe sociale, în strictă conformitate cu prezentul Regulament.

***Punctul 13) Modificat prin Decizia CR nr.1.8 din 15.02.2018***

13. Comisia are următoarele atribuții de activitate:
  - a. Examinarea cererilor depuse de solicitanții de locuințe sociale;
  - b. Verifică legalității actelor justificative prezentate;
  - c. Verifică întrunirea condițiilor de către solicitanți în conformitate cu criteriile de eligibilitate specificate în Capitolul II;
  - d. Acordă puncte fiecărui solicitant, în conformitate cu sistemul coeficienților de prioritate, indicați în Anexa nr.3;
  - e. Examinează, după caz, cererile pentru prelungirea termenului de locațiune sau cazul eliberării locuinței înainte de termen a solicitanților de locuințe sociale, în condițiile prezentului Regulament;
  - f. Întocmește și prezintă spre aprobare Consiliului raional lista finală a beneficiarilor de locuințe sociale.
14. În cele din urmă, în baza rezultatelor examinării și conform scorului obținut, Comisia va selecta beneficiarii care vor fi în drept să primească în locațiune locuința socială. Lista finală a beneficiarilor va fi confirmată obligatoriu prin Decizia Consiliului raional și va fi făcută publică în mass media.
15. Comisia va activa pe toată durata proiectului.

***Completat prin Decizia CR nr.1.8 din 15.02.2018***

- 15<sup>1</sup>. Comisia se întrunește ori de câte ori este necesar pentru examinarea chestiunilor ce țin de atribuțiile sale.

**IV. FINANȚAREA CONSTRUCȚIEI LOCUINȚELOR SOCIALE**

16. Costul total estimat al proiectului constituie 3.443.490 EURO, dintre care 2.201.655 EURO reprezintă suma împrumutului oferit de Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei (în continuare „BCE”) și restul sumei, 1.241.835 EURO este contribuția Consiliului raional Leova. Împrumutul este oferit de BCE pentru un termen de până la 20 ani, inclusiv perioada de grație de 5 ani.

***Punctul 17) Completat prin Decizia CR nr.1.8 din 15.02.2018***

17. Debursarea creditului va avea loc în strictă conformitate cu Acordul - Cadru de Împrumut încheiat între BCE și Republica Moldova (LD 1756 (2011) ratificat prin Legea Nr.182 din 11.07.2012, în tranșe, în funcție de progresul lucrărilor de construcție a locuințelor sociale.

**V. ORGANIZAREA CONSTRUCȚIEI LOCUINȚELOR SOCIALE**

18. Organizarea procesului de construcție a locuințelor sociale este condusă de Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP II) instituită în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 988 din 24 decembrie 2012, care asigură managementul, coordonarea, supravegherea progresului lucrărilor de construcție și raportarea către BCE.
19. După finalizarea lucrărilor de construcție și recepției finale a obiectivelor de locuințe sociale, UIP II transferă obiectivele de locuințe sociale și loturile adiacente Proprietarilor locuințelor sociale respective care sunt succesori legali și care asigură exploatarea și întreținerea lor ulterioară.

**VI. MODUL DE REPARTIZARE A LOCUINȚELOR SOCIALE**

20. Locuințele sociale se oferă reprezentanților categoriilor eligibile în următoarele proporții:
  - 10% - persoanele cu dizabilități severe;
  - 10% - persoanele dezinstituționalizate (orfani cu vârsta cuprinsă între 18 și 21 ani);

15% - familiile cu cel puțin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii minori;

15% - familiile care întrețin copii cu dizabilități severe;

50% - Familiile în care cel puțin unul dintre membrii familiei este angajat al unei instituții bugetare sau activează în sfera serviciilor publice.\*

Notă\* o sub-cotă aparte trebuie introdusă pentru familii și persoane, în conformitate cu Decizia Consiliului raional.

***Punctul 20) Modificat prin Decizia CR nr.1.8 din 15.02.2018***

21. În cazul în care se indică lipsa unei categorii eligibile sau numărul de persoane nu corespunde cu procentajul de mai sus, procentajul rămas se împarte între celelalte categorii eligibile în conformitate cu proporția stabilită în p. 20, în baza unei Decizii a Consiliului raional.
22. În cazul unor calamități naturale sau altor situații excepționale, procentajul indicat în p.20 se modifică în baza unei Decizii a Consiliului raional, pentru a asigura cu locuință persoanele care au avut de suferit în urma unor astfel de situații excepționale.
23. Locuințele sociale se oferă în baza unui contract de locațiune, încheiat pentru o perioadă de 5 ani între proprietarul locuinței sociale sau autoritatea desemnată în acest scop și fiecare beneficiar într-un termen de 30 zile de la pronunțarea Deciziei de către Consiliul raional. Termenul Contractului poate fi prelungit pentru încă o perioadă consecutivă de 5 ani în cazul păstrării condițiilor pentru obținerea locuinței sociale, acest fapt fiind confirmat prin documente relevante în conformitate cu p. 4 al acestui Regulament. Pachetul de documente trebuie prezentat proprietarului locuințelor sociale sau organului special desemnat cel puțin cu 6 luni înainte de expirarea termenului contractului, pentru a prelungi contractul de locațiune.
24. În cazul îmbunătățirii condițiilor economice sau sociale ale gospodăriei beneficiarului, fapt care se verifică de fiecare dată înainte de prelungirea contractului de locațiune, locatarul va trebui fie să părăsească locuința în termen de 3 luni după expirarea termenului contractului de locațiune sau să accepte să achite un tarif mai mare pentru chirie, proporțional cu îmbunătățirea condițiilor, conform tarifului de locațiune de pe piață, pentru o locuință similară. Chiria include ajustările la inflație, luând în considerație creșterea costurilor de întreținere, dar nu mai des de o singură dată pe an.
25. Contractul de locațiune trebuie să prevadă condițiile de încetare a contractului, suma chiriei, drepturile și obligațiile fiecărei părți, condițiile de creștere a tarifului pentru chirie, conform punctului 24 de mai sus, precum și sancțiunile aplicate în cazul încălcării prevederilor contractuale.

## **VII. EXPLOATAREA LOCUINTELOR SOCIALE**

26. Locuințele sociale construite prin intermediul Proiectului se administrează de Proprietarii locuințelor. Proprietarii locuințelor asigură exploatarea ulterioară a locuințelor sociale, fie direct sau prin intermediul instituțiilor de gospodărie comunală.

### **Anexe:**

1. Formular de cerere cu lista documentelor necesare. [anexa nr.1](#)
2. Registrul de Evidență a Cererilor de Locuințe Sociale. [anexa nr.2](#)
3. Ghidul criteriilor de selectare pentru acordarea locuințelor sociale în locațiune. [anexa nr.3](#)

**Anexa 1**  
**la Regulamentul**  
**cu privire la modul și condițiile de slectare a beneficiarilor și**  
**distribuire a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile**

Se completează de către persoana responsabilă din cadrul autorității administrației publice locale
Număr de înregistrare _____
Data înregistrării _____
Numele, prenumele și semnătura persoanei responsabile _____

Autoritatea administrației publice locale  
\_\_\_\_\_

Din partea cetățeanului \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Domiciliat la \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon de contact \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**C E R E R E**

Solicit să fiu inclus/inclusă în *Registrul de evidență a cererilor de locuințe sociale* construite prin intermediul Proiectului de Construcție a Locuințelor pentru Păturile Social Vulnerabile II.

La cerere se anexează:

1. Copia buletinului de identitate a solicitantului;
2. Copia buletinului de identitate a membrilor adulți ai familiei solicitantului și copia certificatului de naștere a copiilor minori;
3. Copia buletinului de identitate a persoanelor întreținute de solicitant și certificatul de la subdiviziunea de asistență socială a organului administrației publice locale;
4. Copia certificatului de căsătorie;
5. Certificatul cu privire la înregistrarea solicitantului pentru îmbunătățirea condițiilor de trai, eliberat de Primăria din localitatea în care se construiesc locuințele sociale, cu indicarea componenței familiei;
6. Certificatul eliberat de Oficiul Teritorial Cadastral sau de Primărie (în cazul în care bunul imobil nu este înregistrat la Oficiul Teritorial Cadastral), și că membrii familiei (soțul / soția, copiii și / sau alte persoane întreținute) să nu aibă în proprietate locuințe pe teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei, teren pentru construcția de locuințe, terenuri cu altă destinație sau casă construită capital în întovărășirile pomicole, precum și nu au înstrăinat o locuință în ultimii 5 ani în Republica Moldova;
7. Certificatul de la locul de muncă de bază care confirmă că beneficiarul este angajat, însoțit de o copie a carnetului de muncă completat cu date recente sau certificatul de la

- Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă, în cazul în care este șomer;
8. Documente cu privire la starea de sănătate a solicitantului sau a persoanelor întreținute; și certificatul eliberat de subdiviziunea de asistență medicală/socială a organului administrației publice locale;
9. Certificatul din partea angajatorului/autorității fiscale/băncii cu privire la venitul solicitantului și venitul membrilor familiei sale sau altor persoane întreținute pentru ultimii trei ani, inclusiv venitul obținut din dobânda unor conturi de depozit, alocații, beneficii și beneficii sociale în numerar;
10. Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de la locul de reședință a solicitantului precum și de autoritățile raionale competente, care confirmă faptul că acesta nu a beneficiat din partea statului și autorităților publice locale de credite preferențiale și susținere exprimată prin materiale de construcții pentru construcția de locuințe sau asistență financiară;
11. Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de la locul de reședință a solicitantului și de către Comisia raională pentru privatizarea fondului locativ (Arhiva), ce confirmă faptul că solicitantul nu a participat la privatizarea locuințelor, loturilor pentru construcție, terenurilor cu altă destinație, caselor individuale, obținute anterior de la stat;
12. Copia diplomei de studii;
13. Certificatul eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale (după caz), prin care se confirmă că suprafața locativă ce revine fiecărui membru de familie al solicitantului este sub nivelul norma minimă prevăzută prin lege de 9 m<sup>2</sup>;
14. Raportul tehnico-sanitar eliberat de Primărie (după caz), care confirmă că, casa solicitantului nu întrunește exigențelor tehnice și sanitare corespunzătoare.

Notă: Documentele anexate la cerere vor fi marcate cu bifă de persoana care acceptă setul de documente.

**Eu declar că documentele prezentate sunt veridice și complete și că prezentarea unor date false sau incomplete care constată ineligibilitatea, duc la privarea de dreptul la o locuință socială.**

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ 20\_\_  
*Semnătura solicitantului*

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ 20\_\_  
*Semnătura persoanei responsabile*





**Anexa 3**  
**la Regulamentul**  
**cu privire la modul și condițiile de slectare a beneficiarilor și**  
**distribuirea locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile**

**GHIDUL**  
**Criteriilor de Eligibilitate pentru acordarea Locuințelor în locațiune**

**1. Criteriile de acces la locuință:**

- 1) Fiecare gospodărie beneficiară trebuie să aibă un venit mai mic sau egal cu limita de venit adoptată prin Decizia Consiliului Local, calculată în baza a 75% din salariul mediu lunar oficial egalizat de Scala Oxford pentru dimensiunea gospodăriei;
- 2) Să fie înregistrat pentru îmbunătățirea condițiilor de trai de către Primărie din localitatea în care sunt construite locuințele sociale;
- 3) Membrii familiei (soțul / soția, copiii și / sau alte persoane întreținute) să nu aibă în proprietate locuințe pe teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei, teren pentru construcția de locuințe, terenuri cu altă destinație sau casă construită capital în întovărășirile pomicole, precum și nu au înstrăinat o locuință în ultimii 5 ani în Republica Moldova;
- 4) Să nu beneficieze din partea statului și autorităților publice locale de credite preferențiale și susținere exprimată prin materiale de construcții pentru construcția de locuințe sau asistență financiară;
- 5) Să nu fi participat la privatizarea locuințelor, loturilor pentru construcție, terenurilor cu altă destinație, caselor individuale, obținute anterior de la stat:  
și una din următoarele condiții adiționale pentru deținătorii de locuințe:
  - în locuință dispun pentru fiecare membru al familiei de o suprafață locativă totală sub norma minimă stabilită de 9 m<sup>2</sup> pentru fiecare persoană, în conformitate cu Legea nr.75 din 30.04.2015 cu privire la locuințe;
  - locuiesc într-o încăpere sau locuință care nu corespunde exigențelor tehnice și sanitare stabilite pentru locuire, stabilite în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.175 din 23.02.2016, fapt confirmat printr-un raport tehnic eliberat de Primărie.
- 6) Să-și desfășoare activitatea profesională sau să fie înregistrat la Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă din localitatea unde se construiesc locuințe sociale

**2. CRITERII-CADRU:**

#	Criteriu	Punctaj maxim 96+
<b>1</b>	<b>CONDIȚIILE CURENTE DE TRAI</b>	
<b>1.1.</b>	<b>Locatar al unei încăperi sau locuințe</b>	<b>10</b>
<b>1.2.</b>	<b>Suprafață locativă (în locațiune, prin permisiune de a locui acolo) per persoană</b>	<b>maxim 9</b>
a)	Mai mult de 12 metri pătrați, până la și inclusiv 15 metri pătrați	3

b)	9 metri pătrați, până la și inclusiv 12 metri pătrați	6
c)	Mai puțin de 9 metri pătrați	9
<b>2</b>	<b>STAREA CIVILĂ CURENTĂ</b>	<b>maxim 5</b>
<b>2.1.</b>	<b>Starea civilă</b>	
a)	Căsătorit/ă	5
b)	Celibatar/ă	0
<b>2.2.</b>	<b>Persoane întreținute</b>	<b>maxim 7+</b>
a)	1 copil	1
b)	2 copii	2
c)	3 copii	3
d)	4 copii	4
e)	Mai mult de 4 copii	1 punct pentru fiecare copil suplimentar
f)	Alte persoane, indiferent de numărul lor	2
	Alte persoane, cu vârsta peste 65 ani sau cu dizabilități, oricare ar fi numărul lor	5
<b>3</b>	<b>STAREA DE SĂNĂTATE CURENTĂ<sup>1</sup></b>	<b>10</b>
a)	Persoane cu dizabilități severe	10
<b>4</b>	<b>NIVELUL DE STUDII ȘI / SAU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ</b>	<b>maxim 5</b>
a)	Lipsa studiilor (învățământ secundar general) și lipsa unui nivel de dezvoltare profesională	0
b)	Studii secundare generale, fără dezvoltare profesională	1
c)	Studii secundare generale, cu dezvoltare profesională (învățământ secundar profesional)	2
d)	Studii medii de specialitate	3
e)	Studii superioare	4

<b>5</b>	<b>EXPERIENȚA DE MUNCĂ</b>	<b>maxim 10</b>
a)	Până la un an	5
b)	Mai mult de un an	10
<b>6</b>	<b>VENITUL</b>	<b>maxim 20</b>
a)	Venitul constituie 80% și până la 100% din salariul mediu	<b>10</b>
b)	Venitul constituie 50% și până la 80% din salariul mediu	<b>15</b>
c)	Venitul este mai mic de 50% din salariul mediu	<b>20</b>
<b>7</b>	<b>SITUAȚII SOCIALE SPECIALE<sup>2</sup></b>	<b>maxim 20</b>
a)	Persoane dezinstituționalizate(orfani care au atins vârsta de 18 ani pînă la 21 ani)	10
b)	Cetățenii, ale căror locuință a devenit nelocuibilă (în condiții tehnice sau sanitare critice sau supuși evacuării forțate) sau în rezultatul unor calamități naturale și / sau tehnogene	10
c)	Famiiliile care întrețin (2 sau mai mulți) copii cu dizabilități severe	10

<sup>1</sup> - Conformitatea documentelor care demonstrează starea de sănătate a solicitantului sau membrilor de familie ai solicitantului cu legislația în vigoare va fi determinată de un consiliu medical special.  
Solicitantul primește 10 puncte pentru orice boală cronică de care suferă membrii familiei;

<sup>2</sup> - Solicitantul poate întruni mai multe din criteriile indicate mai sus;  
*Exemplu:* O familie sau persoane cu mulți copii minori (cel puțin 3), familie care întreține copii cu dizabilități severe.

- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctajul acordat sunt aplicate doar solicitanților de locuințe care au îndeplinit toate criteriile de acces la locuință indicate mai sus;

- În cazul înregistrării unor punctaje egale de câțiva solicitanți, preferință se va acorda solicitanților care au cel mai înalt punctaj în baza criteriilor de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate curentă). În cazul în care acest criteriu nu este suficient, preferință se va acorda solicitanților în baza situației locative indicate începând cu data intrării în vigoare a repartizării locuințelor; și se vor procesa preferențial cererile acelor solicitanți ale căror situație locativă este sau se poate înrăutăți în mod iminent.

