

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL  
LEOVA



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
ЛЕОВА

Proiect

**DECIZIA nr. 2.20**

din 18.04.2019

or. Leova

**„Cu privire la aprobarea Regulamentului  
privind folosirea locuințelor sociale”**

În temeiul art.43 alin. 1) lit. c) și alin. 2) al Legii nr.436 din 28.12.2006 „privind administrația publică locală”, în scopul asigurării controlului asupra folosirii și întreținerii locuințelor sociale conform condițiilor contractuale cu beneficiarii de locuințe, Consiliul raional Leova,

**DECIDE :**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la folosirea locuințelor sociale (Anexa 1).
2. Se pune în sarcina dlui Vitalie Dreglea, șef Serviciul de Deservire a Consiliului Raional, să aducă la cunoștință prin semnătură tuturor locatarilor prevederile prezentului Regulament.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Ion Gudumac, președintele raionului Leova.

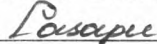
Președintele ședinței  
Consiliului raional

Secretarul  
Consiliului raional

\_\_\_\_\_

Elena Copoț

Avizat: Lucia Casapu

  
\_\_\_\_\_



## **REGULAMENTUL CU PRIVIRE LA FOLOSIREA LOCUINTELOR SOCIALE**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul cu privire la folosirea locuințelor sociale (în continuare – *Regulament*) stabilește procedurile de folosire a locuințelor sociale.
2. Modificarea suprafeței, replanificarea, divizarea, comasarea locuințelor sociale se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la inițiativa autorității/unității care administrează locuințele sociale, prin decizia proprietarilor locuințelor sociale.
3. Standardele locuințelor sociale și exigențele minime pentru acest tip de locuințe sunt stabilite în Normativul în construcții NCM C.01.08.2016 „Blocuri locative”, pct. 12 „Standarde locuințe sociale”.
4. Folosirea locuințelor sociale se efectuează în temeiul contractului de locațiune încheiat în condițiile Regulamentului privind modul și condițiile de slectare a beneficiarilor și distribuire a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile aprobat prin decizia Consiliului raional Leova nr.3.9 din 25.05.2017.
5. Noțiuni de bază:
  - *Lipsă temporară* - perioadă în care locatarul nu locuiește în locuința socială din motive întemeiate cum ar fi: depl sare de serviciu, deplasare pentru studii, deplasare pentru realizarea tratamentelor medicale.

### **II. FOLOSIREA LOCUINTELOR SOCIALE**

6. Locatarii cu care a fost semnat contractul de locațiune trebuie să se instaleze în locuințele contractate într-un termen de până la 15 zile. În cazul în care locatarul nu se încadrează în termenul stabilit, acestuia i se acordă termenul de 3 luni prevăzute în pct.5.2 din contractul de locațiune. În cazul în care nu se respectă nici termenul acordat, contractul de locațiune se reziliază de către Consiliul raional Leova, fără acordarea unui nou termen.
7. Locatarul locuinței sociale este obligat să plătească chiria și serviciile comunale și necomunale, conform termenului stabilit în contractul de locațiune sau la data indicată în factura eliberată, dar nu mai târziu de data de 30 a lunii în care e primită factura.
8. În cazul lipsei temporare a locatarului sau a membrilor familiei sale, locuința se menține după aceștia pentru perioada de maxim 1 an, cu condiția plății depline pentru folosirea locuinței și pentru serviciile comunale și necomunale specificate în contract. În cazul depășirii acestui termen contractul de locațiune se reziliază de către Consiliul raional Leova, fără acordarea unui nou termen.
9. Controlul permanent asupra folosirii și întreținerii locuințelor sociale, precum și asupra corespunderii locuințelor și serviciilor comunale prestate conform exigențelor tehnice, se efectuează de către Consiliul raional Leova prin intermediul Serviciului de Deservire și a comisiei create prin dispoziția președintelui raionului.

10. Serviciul de Deservire, responsabil de administrarea locuințelor sociale, include în evidența sa locuința socială prin deschiderea și ținerea fișei locuinței sociale. Modelul fișei locuinței sociale este indicat în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.
11. Prejudiciul cauzat de folosirea neconformă a încăperilor sau de încălcarea prevederilor legislației sau ale contractului de locațiune este reparat de către locatar și poate servi drept temei pentru rezilierea contractului.
12. Locatarul este obligat să întrețină locuința cu diligența unui bun proprietar, să nu admită deteriorarea acesteia, să respecte drepturile și interesele legitime ale vecinilor, regulile de folosire a locuințelor și regulile de întreținere a bunurilor proprietate comună din blocul locativ.
13. Locatarul locuinței sociale are dreptul să efectueze reparația acesteia doar cu acordul autorității/unității desemnate care administrează locuința socială.
14. În cazul rezilierii contractului de locațiune a locuinței sociale pe cale judiciară ca urmare a acțiunilor ilegale și/sau a încălcării obligațiilor contractuale de către locatar, membrii familiei sale și de către alte persoane care locuiesc împreună cu acesta, evacuarea lor se efectuează fără acordarea altei locuințe.

### **III. EFECTUAREA CONTROLULUI ASUPRA FOLOSIRII ȘI ÎNTREȚINERII LOCUINȚELOR SOCIALE**

15. Pentru efectuarea controlului asupra folosirii și întreținerii locuințelor sociale, președintele raionului constituie comisia de control formată din cel puțin 5 persoane.  
În caz de eliberare a membrilor Comisiei, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele noi desemnate în funcțiile respective fără emiterea unei noi dispoziții.
16. Comisia va avea următoarele atribuții de activitate:
  - Verifică dacă beneficiarul s-a instalat în locuință în termenul stabilit în pct.2 al prezentului regulament;
  - Verifică condițiile de exploatare a locuinței de către beneficiar;
  - Verifică dacă beneficiarii nu au predat locuința altor persoane pentru folosință;
  - Verifică respectarea de către beneficiar a condițiilor contractuale.
17. În cele din urmă, în baza rezultatelor verificării și conform probelor obținute, Comisia va înainta consiliului raional lista beneficiarilor pentru rezilierea contractului de locațiune. Lista finală a beneficiarilor va fi confirmată obligatoriu prin Decizia Consiliului raional și va fi făcută publică în mass media.
18. Comisia va activa permanent.
19. Comisia se întrunește cel puțin o dată în an sau ori de câte ori este necesar pentru examinarea chestiunilor ce țin de atribuțiile sale.

**Secretarul consiliului raional Leova**

**Elena COPOT**

**Fișa locuinței nr. \_\_\_\_\_**

Data deschiderii \_\_\_\_\_

Temeiul deschiderii \_\_\_\_\_

Numărul cadastral al bunului imobil \_\_\_\_\_

Adresa: strada \_\_\_\_\_, blocul \_\_\_\_\_, nr.  
apartamentului \_\_\_\_\_

Explicații conform planului încăperii izolate:

Nr. crt.	Numărul încăperii	Modul de folosință	Suprafața în plan (m <sup>2</sup> )	Mențiuni
		locativ		
		locativ		
		bucătărie		
		WC		
		antreu		
			Total:	

**Dotarea apartamentului:**

gaze naturale \_\_\_\_\_;

apă potabilă, canalizare \_\_\_\_\_;

apă caldă menajeră \_\_\_\_\_;

energie electrică \_\_\_\_\_;

ascensor \_\_\_\_\_;

transportarea gunoiului \_\_\_\_\_;

**Servicii de telecomunicații:**

telefon \_\_\_\_\_;

tv cablu \_\_\_\_\_;

balcon/logie \_\_\_\_\_;

interfon \_\_\_\_\_;

încălzire centralizată/autonomă \_\_\_\_\_;

**Dotarea cu echipament de măsurare a consumului serviciilor comunale:**

energie electrică \_\_\_\_\_;

apă potabilă \_\_\_\_\_;

apă caldă menajeră \_\_\_\_\_;

gaz natural \_\_\_\_\_;

**Date despre locatari:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele, prenumele</b>	<b>Codul personal</b>	<b>Anul nașterii</b>	<b>Data și numărul contractului de locațiune</b>	<b>Data eliberării apartamentului</b>	<b>Gradul de rudenie</b>

Administratorul locuințelor sociale

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ziua, luna, anul)

Secretarul consiliului raional Leova

Elena COPOT